



## Vrijwilligersbeleid SV Hertha

### Inhoud

1. Samenvatting
2. Inleiding
3. Doel en visie
4. Wie
5. Wat
6. Wanneer en hoe vaak
7. Organisatie
8. Vrijwilligersheffing
9. Evaluatie

#### 1. Samenvatting vrijwilligersbeleid

SV Hertha is een vereniging die alleen kan functioneren en de contributie betaalbaar kan houden dankzij de inzet van vrijwilligers. Om een goede en eerlijke verdeling van het vrijwilligerswerk te krijgen is het beleid van Hertha dat ieder lid (of ouder van een jeugdlid) een bijdrage levert. Deze bijdrage bestaat uit slechts twee (verplichte) taken per seizoen. De taken die door (ouders van) leden moeten worden ingevuld zijn: bestuursdiensten, keuken- en bardiensten, toernooibegeleiding, schoonmaakdienst, etc.

Om de indeling zo goed mogelijk te laten verlopen gebruiken we het systeem van Vrijwilligerstekort. We verwachten dat alle (nieuwe) leden zich registreren in het systeem en zich vervolgens aanmelden voor tenminste twee diensten. Dit kan d.m.v. de volgende link: <https://svhertha.vrijwilligerstekort.nl/187/home/registrerenvrijwilliger/>

Leden die liever een van de vaste vrijwilligerstaken willen uitvoeren kunnen daarover een mail sturen naar [vc@hertha.nl](mailto:vc@hertha.nl). Dit betreft taken zoals scheidsrechter, oud-papier ophalen, leider, trainer, sponsorwerving, lid evenementencommissie. Het voordeel van het vrijwilligerssysteem is dat je zelf kunt bepalen wat en wanneer je iets kunt gaan doen. Dit voordeel vervalt indien je door ons wil worden ingedeeld. Leden die ingedeeld willen worden moeten dit aangeven bij de vrijwilligerscommissie. Indien een lid onverhoopt zijn of haar taak niet uit kan voeren blijft hij/zij zelf verantwoordelijk om te ruilen. Dit kan in het vrijwilligerssysteem worden aangepast. Dat moet dan tevens worden doorgegeven aan de vrijwilligerscommissie.

In het geval dat iemand zich niet inschrijft zal Hertha iemand anders moeten vragen en vergoeden om deze taak uit te voeren. Helaas zijn we daarom genoodzaakt om per vrijwilligersbeurt die iemand niet uitvoert €25,- vrijwilligersheffing in rekening te brengen. Mocht iemand beide keren niet komen, dan kost dit dus €50,-.



Leden die de vrijwilligerstaken op voorhand willen afkopen dienen dit aan te geven per email bij de vrijwilligerscommissie: [vc@hertha.nl](mailto:vc@hertha.nl)

## 2. Inleiding

Het bestuur van SV Hertha heeft te maken met een groeiend probleem met het vervullen van alle vrijwilligerstaken. Om die reden heeft het bestuur de leden tijdens de Algemene Ledenvergadering in oktober 2006 gevraagd om akkoord te gaan met verplichte invulling van een aantal vrijwilligerstaken door de leden. De leden hebben hiermee ingestemd, waardoor het verrichten van vrijwilligerswerk niet langer meer vrijwillig is voor alle leden. Die leden die niet al iets doen voor de vereniging, zullen daartoe enkele malen per seizoen worden verplicht. In dit document heeft het bestuur omschreven welk beleid daarop van toepassing zal zijn. Deze beleidsnotitie is op de website van SV Hertha beschikbaar.

## 3. Doel en visie

Door middel van verplichte vervulling van vrijwilligerstaken beoogt het bestuur het Vrijwilligersprobleem structureel op te lossen en de 'werkdruk' binnen de vereniging beter te verdelen. Het bestuur is van mening dat SV Hertha er voor de leden is en dat daarom de leden ook elk hun steentje dienen bij te dragen aan de vele taken die er binnen de vereniging zijn. Het bestuur erkent daarbij dat er al veel leden zijn die zich voor de vereniging inzetten; hiermee wordt natuurlijk rekening gehouden, doordat zij geheel of gedeeltelijk zullen worden vrijgesteld.

"Veel handen maken licht werk".

Het bestuur hoopt en verwacht dat de leden de vrijwilligerstaken -ook al hebben ze een verplicht karakter- met veel plezier zullen uitvoeren.

## 4. Wie

Deze beleidsnotitie geldt voor alle spelende senioren- en JO19-spelers, alsmede voor de ouders van de JO17- tot en met JO8-jeugd en de mini's en ook de MO-teams voor de meisjes. Vrijgesteld zijn diegenen die feitelijk reeds op regelmatige basis een vrijwilligerstaak binnen SV Hertha vervullen. Het bestuur kan daar uitzonderingen opmaken, indien de verrichte taak op jaarbasis slechts een geringe of te verwaarlozen inspanning met zich meebrengt. Leden die ingedeeld zijn voor een verplichte vrijwilligerstaak, dienen de toebedeelde taak zelf te verrichten dan wel te ruilen met een ander lid (zie verderop).



## 5. Wat

In principe komen alle vrijwilligerstaken waarvoor niet op basis van echte vrijwilligheid invulling kan worden gevonden, in aanmerking voor verplichte invulling. Het bestuur zal aan het eind van elk seizoen een inventarisatie daarvan maken en deze indien nodig rondom de jaarwisseling evalueren en bijstellen.

In elk geval kunnen de volgende taken worden meegenomen:

- Bestuursdiensten
- Kantinediensten
- Schoonmaken kantine
- Schoonmaken kleedkamers
- Assistentie bij en uitvoeren van lichte onderhoudswerkzaamheden
- Jeugdscheidsrechter
- Seniorenscheidsrechter
- Jeugdhulptrainer

Het bestuur zal bij de indeling zoveel mogelijk rekening houden met individuele wensen en mogelijkheden (taken als scheidsrechter en jeugdtrainer kunnen niet door iedereen worden vervuld). Daarbij zal het 'leukere' en 'minder leuke' vrijwilligerswerk zo eerlijk mogelijk worden verdeeld.

Voor leden die alleen zaalvoetballen, geldt dat ze uitsluitend zullen worden ingezet om zaaldiensten te vervullen en om futsal wedstrijden te fluiten. Dit zal afzonderlijk worden geregeld.

## 6. Wanneer en hoe vaak

Het bestuur zal de te verrichten werkzaamheden zoveel mogelijk verdelen over de beschikbare vrijwilligers. Deze zullen worden bepaald aan de hand van de actuele ledenlijst, na aftrek van de leden die al een vrijwilligerstaak vervullen.

Het bestuur verwacht dat ieder lid tenminste 2 keer per seizoen een vrijwilligersdienst invult. Hierop is ook de vrijwilligersheffing gebaseerd (die bij het invullen van twee diensten komt te vervallen). Het bestuur behoudt zich het recht voor om -indien noodzakelijk- dit aantal te verhogen.

Elke senioren- en JO19-speler (MO19) telt voor zichzelf mee in de lijst. Als een spelend seniorenlid ook ouder van een jeugdspeler in de JO17 t/m JO8 (MO) is, telt hij niet nogmaals mee op de lijst van beschikbare vrijwilligers.



Ouders die meerdere kinderen in de JO17 t/m JO8 (en MO) hebben voetballen en nog geen andere vrijwilligerstaak vervullen, kunnen bij gebrek aan vrijwilligers worden ingedeeld voor elk spelend kind. Met andere woorden: hoe meer kinderen spelend lid zijn, hoe meer vrijwilligersbeurten. In overleg kan in uitzonderingsgevallen het aantal diensten worden verminderd indien dit een te grote belasting zou vormen.

Voor spelers van de 35+ en 45+ seniorenteams geldt dat zij kunnen volstaan met 1 vrijwilligersdienst per jaar.

## **7. Organisatie**

### *7.1 Indeling vrijwilligers*

Van de totale lijst van senioren- en JO19-spelers en ouders van JO17 t/m JO8 en mini's, worden de individuen afgetrokken die reeds vrijwilligerstaken binnen SV Hertha vervullen. De resterende lijst zal worden gebruikt om een vrijwilligersschema te vullen waarin de verschillende taken en weken/data staan vermeld met de namen van de leden/ouders die aan de beurt zijn. Zie de eerdere opmerking met betrekking tot leden die alleen zaalvoetballen.

Leden kunnen zichzelf indelen voor vrijwilligersdiensten, zij kunnen dan zelf kiezen wanneer dit goed uitkomt. Dit dient jaarlijks te gebeuren voor 1 september. Doet men dat niet, dan zal men worden ingedeeld.

Het bestuur kan een taakcoördinator of vergelijkbare functie aanwijzen. Deze bewaakt niet alleen of er voldoende vrijwilligers voor de taak zijn ingeroosterd, maar beoordeelt tevens of de individuen de taak zelfstandig kunnen uitvoeren of assistentie nodig hebben, daar waar bepaalde kennis of kunde is vereist.

### *7.2 Vervanging bij verhindering of ziekte*

Indien een aangewezen vrijwilliger onverhoopt niet kan op het tijdstip waarvoor hij/zij in het vrijwilligersschema is opgenomen, dient zelf voor vervanging gezorgd te worden. Daartoe kan geruild worden met iemand die voor dezelfde vrijwilligerstaak op een andere dag of in een andere week staat ingeroosterd. Dit dient in het vrijwilligerssysteem te worden aangepast.

Elke mutatie (ruil) dient tevens door middel van een email bericht of telefoontje met het bestuursverantwoordelijke te worden gecommuniceerd. Deze geeft zijn/haar akkoord ervoor en zorgt voor de mutatie in het vrijwilligersschema. Indien niet (tijdig) geruild kan worden, geldt dit als niet opkomen. Wij zijn dan genoodzaakt de vrijwilligersheffing in rekening te brengen (zie punt 8).

### *7.3 Informatie/Communicatie*



Iedereen die een taak heeft te verrichten krijgt hiervan per email automatisch bericht via het vrijwilligerssysteem.

## 8. Vrijwilligersheffing

Het verrichten van een vrijwilligerstaak is niet langer vrijwillig en is -na goedkeuring van de leden in de Algemene Ledenvergadering 2006- een verplichting geworden. Dat betekent dat er geen leden meer zijn die zich hieraan redelijkerwijs kunnen en mogen onttrekken.

Om het vrijwilligersbeleid te doen slagen heeft het hoofdbestuur besloten een vrijwilligersheffing van **€50,-** (2 keer € 25,-) in te voeren.

De vrijwilligersheffing geldt voor IEDER lid. Vrijstelling kan worden verkregen door vrijwilligerswerk te doen voor de vereniging. Van ieder lid verwachten wij dat hij of zij tenminste 2x per jaar een volwaardige vrijwilligersdienst invult. Voor ieder van deze diensten vervalt 25,- euro aan vrijwilligersheffing.

Hiertoe dient u zich te registreren in het vrijwilligerssysteem: <https://svhertha.vrijwilligerstekort.nl/187/home/registrerenvrijwilliger/>. In het systeem kunt u zich aanmelden voor (tenminste) 2 vrijwilligerstaken. U wordt dan vrijgesteld van de vrijwilligersheffing.

Als de vrijwilligersheffing ten onrechte in rekening is gebracht kunt u, met de omschrijving van de taak welke door u wordt gedaan, een mail sturen naar zowel de penningmeester [pieter.kes@hertha.nl](mailto:pieter.kes@hertha.nl) als naar de vrijwilligerscommissie [vc@hertha.nl](mailto:vc@hertha.nl)

Restitutie zal plaatsvinden na kwalificatie van de, door u omschreven, taak.

## 9. Evaluatie

Het vrijwilligersbeleid zal elk seizoen geëvalueerd worden en zo nodig bijgesteld.

Bestuursbesluit SV Hertha 10/2006 01-08-2016 RB

Aanpassingen per 20-05-2019 MM